

**Справка**  
**по итогам контроля дневников**  
**учащихся 9-ых классов**  
**от 13 октября 2016 года**

13 октября 2016 года заместителем директора по НМР Гоморовой А.А. была проведена проверка дневников в 9-А,Б,В классах

Цель проверки:

- Соблюдение единого орфографического режима
- Выставление текущих оценок учителями- предметниками
- Своевременность подписи родителей
- Своевременность проверки дневников классными руководителями
- Запись содержания уроков
- Оформление первых страниц дневника ( ФИО учителей, расписание уроков, расписание звонков)

Проверка дневников выявила следующее:

**9-А класс**

1. Внешний вид дневников удовлетворительный
2. Оформление в основном соответствует требованиям
3. Есть контроль со стороны классного руководителя ( еженедельное выставление оценок в дневники)

Однако не у всех учащихся в дневниках есть подписи родителей, не у всех записываются домашние задания. Учителя- предметники не выставляют оценки

**9- В класс**

1. Оформление в основном соответствует требованиям.
2. Внешний вид дневников учащихся удовлетворительный.
3. Регулярный контроль ведения дневников со стороны классного руководителя.

Однако не у всех учащихся есть подписи родителей, не все записывают регулярно домашние задания. В некоторых дневниках записи делаются карандашом

**9- Б класс**

1. Оформление и внешний вид дневников у многих учащихся не соответствуют требованиям.
2. Нет подписи родителей у многих учащихся
3. Нет подписи классного руководителя у всех учащихся
4. Не оформлена первая страница дневников ( ФИО учителей, расписание уроков и звонков
5. Не выставляются текущие оценки учителями- предметниками и классным руководителем

**Выводы и рекомендации:**

1.Классным руководителям 9-ых классов: **Бочкале Н.В., Чистоклетовой Ю.Н., Деркач**

**Н.В.** познакомить учащихся и родителей с Положением об едином орфографическом режиме ( локально-нормативный акт № 94. утвержденный Приказом УВК от 01.09. 2014 № 250)

2. Дневники проверять еженедельно. При проверке дневников обратить внимание на:

- наличие расписания на неделю;
- наличие обратной связи с родителями;
- учет пропусков учебных занятий;
- культуру ведения и эстетику оформления дневника.
- грамотность изложения

3 Не допускать ведения записей карандашом

4. Провести с учащимися классный час “ Требования к ведению ученического дневника”

Зам. дир. по НМР

 Гоморова А.А.